

Số: /KH-UBND

Na Sầm, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 15/9/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học 2025 - 2026

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 15/9/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 (sau đây gọi tắt là Chỉ thị số 26/CT-TTg);

Thực hiện Kế hoạch số 3692/KH-SGDĐT ngày 22/9/2025 của Sở giáo dục và Đào tạo tỉnh về Triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 15/9/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học 2025 – 2026;

Ủy ban nhân dân (UBND) xã Na Sầm ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, toàn diện, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp đã được Thủ tướng Chính phủ chỉ đạo tại Chỉ thị số 26/CT-TTg.

Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc bảo đảm các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất, tài chính và các điều kiện cần thiết khác để thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 và các năm tiếp theo.

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các cấp chính quyền, các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác quản lý giáo dục và đào tạo, đặc biệt trong bối cảnh thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

2. Yêu cầu

Việc triển khai phải được thực hiện một cách đồng bộ, quyết liệt, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Các nhiệm vụ, giải pháp phải bám sát tình hình thực tiễn của xã, bảo đảm tính khả thi, hiệu quả, có lộ trình và thời gian hoàn thành cụ thể theo tinh thần “6 rõ: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ sản phẩm”.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Về tổ chức bộ máy và nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước

- Nhiệm vụ: Tiếp tục rà soát, sắp xếp hệ thống cơ sở giáo dục trên địa bàn xã theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, công tác quản lý giáo dục ổn định, thông suốt. Vận hành hiệu quả cơ chế quản lý giáo dục theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp, theo phương châm “4 chủ động” và “6 rõ”.

- Phân công thực hiện:

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - xã hội.

+ Đơn vị phối hợp: Các đơn vị trường học.

- Thời gian hoàn thành: Hoàn thành việc rà soát, sắp xếp trong Quý IV năm 2025.

2. Về phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục

- Nhiệm vụ: Rà soát, bố trí đủ biên chế và thẩm định nhu cầu tuyển dụng đủ giáo viên còn thiếu trong phạm vi số lượng người làm việc được giao bảo đảm số lượng, cơ cấu, chất lượng đội ngũ các cấp học theo yêu cầu, khắc phục tình trạng thiếu giáo viên. Tổ chức tuyển dụng giáo viên theo kế hoạch. Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ công chức phụ trách giáo dục cấp xã và giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới.

- Phân công thực hiện:

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – xã hội tham mưu cho UBND xã về chỉ tiêu biên chế, phê duyệt chỉ tiêu tuyển dụng.

+ Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế xã.

- Thời gian thực hiện: Tham mưu điều chỉnh giao số lượng người làm việc trình UBND xã trong tháng 10/2025; hướng dẫn tổ chức tuyển dụng theo kế hoạch được duyệt.

3. Về quy hoạch mạng lưới trường lớp và đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Nhiệm vụ:

+ Bố trí đủ quỹ đất, huy động mọi nguồn lực để xây dựng, nâng cấp trường, lớp học, phòng học bộ môn, thư viện, nhà vệ sinh, khắc phục tình trạng thiếu trường, lớp.

+ Ưu tiên đầu tư cho các trường còn khó khăn;

+ Trang bị đầy đủ, đồng bộ thiết bị dạy học tối thiểu theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và yêu cầu chuyển đổi số.

- Phân công thực hiện:

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì xây dựng kế hoạch chi tiết; Phòng Kinh tế chủ trì cân đối, bố trí nguồn vốn.

+ Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, các đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Rà soát, trình kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm.

4. Về tài chính và các chính sách hỗ trợ giáo dục

- Nhiệm vụ: Đảm bảo bố trí đầy đủ, kịp thời ngân sách chi cho giáo dục và đào tạo theo quy định. Tăng cường kiểm tra, hướng dẫn việc quản lý, sử dụng ngân sách tại các cơ sở giáo dục, đảm bảo công khai, minh bạch, đúng mục đích. Đồng thời, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai đầy đủ, đúng quy định các chính sách miễn, hỗ trợ học phí và các chính sách an sinh giáo dục khác.

- Phân công thực hiện:

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế.

+ Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa – xã hội, các đơn vị nhà trường.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm học.

5. Về nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và đảm bảo an toàn trường học

- Nhiệm vụ:

+ Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018; đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong dạy và học.

+ Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; triển khai đồng bộ các biện pháp phòng, chống bạo lực học đường, ma túy học đường, bảo đảm an ninh, an toàn trường học.

+ Phối hợp chặt chẽ với ngành y tế để chủ động phòng, chống dịch bệnh, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục.

- Phân công thực hiện:

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – xã hội.

+ Đơn vị phối hợp: Công an xã, Trạm Y tế xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm học.

(Có Phụ lục chi tiết danh mục nhiệm vụ kèm theo)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn ngân sách nhà nước (Trung ương và địa phương) được bố trí trong dự toán hằng năm của các phòng chuyên môn, địa phương theo phân cấp ngân sách nhà nước.

2. Nguồn tài trợ, viện trợ, huy động từ xã hội hóa và các nguồn hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – xã hội: Là cơ quan đầu mối, chủ trì, phối hợp với các phòng, các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp tình hình và định kỳ báo cáo UBND xã kết quả thực hiện.

2. Các Phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị liên quan: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đảm bảo phù hợp; chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa – xã hội và các cơ quan liên quan để giải quyết các vấn đề phát sinh. Định kỳ gửi báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã để tổng hợp báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Chế độ thông tin, báo cáo: Các đơn vị gửi báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch về UBND xã (qua Phòng Văn hóa – xã hội) trước ngày 15 tháng 12 hằng năm.

UBND xã Na Sầm đề nghị các phòng chuyên môn và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa – xã hội) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực Đảng ủy UBND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn,
- UB MTTQ Việt Nam xã;
- C, PCVP UBND xã,
- Công an xã;
- Trạm Y tế xã;
- Các đơn vị trường học;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Thanh Hoa

DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM
TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CHỈ THỊ SỐ 26/CT-TTg
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày /10/2025
của UBND xã Na Sầm)

STT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	Tổ chức bộ máy và nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước			
1	Tiếp tục rà soát, sắp xếp hệ thống cơ sở giáo dục trên địa bàn theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, công tác quản lý giáo dục ổn định, thông suốt.	Phòng Văn hóa – xã hội	Sở Nội vụ; các đơn vị trường học.	Quý IV/2025
2	Xây dựng, ban hành văn bản hướng dẫn triển khai công tác quản lý giáo dục ở địa phương theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp, đảm bảo phương châm "4 chủ động" và "6 rõ".	Phòng Văn hóa – xã hội	các đơn vị trường học	Tháng 11/2025
II	Phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục			
1	Rà soát, bố trí đủ biên chế và thẩm định nhu cầu tuyển dụng đủ giáo viên còn thiếu trong phạm vi số lượng người làm việc được giao bảo đảm số lượng, cơ cấu, chất lượng đội ngũ các cấp học theo yêu cầu, khắc phục tình trạng thiếu giáo viên	Phòng Văn hóa – xã hội	Phòng Kinh tế, các đơn vị trường học	Trình kế hoạch trong tháng 10/2025; tổ chức tuyển dụng hằng năm.

STT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
2	Tham gia tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, đặc biệt về kỹ năng ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo và đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.	Sở Giáo dục và Đào tạo	Phòng Văn hóa – xã hội, các đơn vị trường học	Hằng năm
3	Thống kê, đánh giá thực trạng và tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ công chức phụ trách giáo dục cấp xã.	Phòng Văn hóa – xã hội	Các đơn vị nhà trường	Xây dựng kế hoạch trong Quý I/2026; thực hiện hằng năm.
III	Quy hoạch mạng lưới, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học			
1	Chỉ đạo rà soát, bố trí quỹ đất; huy động nguồn lực xây dựng, cải tạo, nâng cấp trường lớp, phòng học bộ môn, thư viện, nhà vệ sinh. Ưu tiên đầu tư cho vùng khó khăn, khu đông dân cư, khu công nghiệp.	Phòng Văn hóa – xã hội	Phòng Kinh tế, các đơn vị trường học.	Theo kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm.
2	Rà soát nhu cầu và tham mưu bố trí kinh phí trang bị đầy đủ, đồng bộ thiết bị dạy học tối thiểu theo lộ trình của Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 và cho chuyển đổi số.	Phòng Văn hóa – xã hội	Phòng Kinh tế	Hằng năm
3	Rà soát, tham mưu bố trí các trụ sở cơ quan hành chính đôi dư do sắp xếp để bổ sung cơ sở vật chất, trường lớp cho ngành Giáo dục.	Phòng Kinh tế	Các đơn vị trường học	Hoàn thành rà soát trong Quý II/2026
IV	Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và đảm bảo an toàn trường học			

STT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi trên địa bàn xã.	Phòng Văn hóa - xã hội	Phòng Kinh tế, các đơn vị trường học	Hằng năm
2	Tăng cường chỉ đạo, thanh tra, kiểm tra việc quản lý thu, chi tài chính, công khai các khoản thu đầu năm học tại các cơ sở giáo dục.	Phòng Văn hóa - xã hội	Phòng Kinh tế, các đơn vị trường học	Thường xuyên, cao điểm tháng 8-10 hằng năm.
3	Xây dựng và triển khai kế hoạch phối hợp liên ngành về công tác y tế trường học, phòng chống dịch bệnh, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm.	Trạm Y tế	Phòng Văn hóa - xã hội, các đơn vị trường học.	Hằng năm
4	Triển khai các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường, ma túy học đường; bảo đảm an ninh, an toàn trường học.	Phòng Văn hóa - xã hội	Công an xã, Trạm Y tế, ĐTN xã.	Thường xuyên
5	Tăng cường công tác quản lý, chỉ đạo, kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo đúng quy định.	Phòng Văn hóa - xã hội	(Theo phân cấp quản lý)	Thường xuyên