

Số: /KH-UBND

Na Sâm, ngày tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua “Làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai” trên địa bàn xã Na Sâm

Thực hiện Kế hoạch số 278/KH-UBND ngày 28/10/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về phát động phong trào thi đua “Làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai” trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

UBND xã Na Sâm ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua “Làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai” trên địa bàn xã, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện có hiệu quả Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai theo Kế hoạch số 81/KH-UBND ngày 30/9/2025 của UBND xã Na Sâm triển khai thực hiện chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Na Sâm (sau đây gọi là Kế hoạch số 81/KH-UBND).

- Nâng cao tính đồng bộ, đầy đủ và chính xác của dữ liệu đất đai; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai, cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử.

- Hoàn thành mục tiêu, nội dung thực hiện của Kế hoạch số 81/KH-UBND bảo đảm kết quả và tiến độ đề ra.

- Phát động phong trào thi đua sâu rộng trong toàn xã, tạo động lực thúc đẩy sự vào cuộc đồng bộ, quyết liệt, nâng cao vai trò, trách nhiệm của các cấp, các ngành và địa phương trên địa bàn xã.

- Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, các thôn trên địa bàn xã để hoàn thành đạt và vượt các mục tiêu Kế hoạch số 81/KH-UBND.

2. Yêu cầu

- Phong trào thi đua phải thiết thực, hiệu quả, bám sát nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị.

- Các đơn vị và cá nhân phải phát huy tinh thần trách nhiệm, chủ động, sáng tạo trong triển khai các nội dung công việc được giao tại Kế hoạch số 81/KH-UBND.

- Phối hợp chặt chẽ giữa sở, các cơ quan, đơn vị, các thôn để triển khai đồng bộ, đúng tiến độ.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá tiến độ và kết quả thực hiện; kịp thời khen thưởng, biểu dương các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc.

II. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

Các đơn vị triển khai phong trào thi đua với nội dung phù hợp, phấn đấu đạt và vượt các mục tiêu đề ra tại Kế hoạch số 81/KH-UBND, trong đó tập trung thi đua thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Thi đua hoàn thiện cơ sở dữ liệu (CSDL) đất đai đã có, đảm bảo “đúng - đủ - sạch - sống”.
2. Thi đua xây dựng dữ liệu đất ở, nhà ở đối với nơi chưa xây dựng CSDL đất đai.
3. Thi đua hoàn thành đồng bộ, kết nối, chia sẻ CSDL đất đai thống nhất, dùng chung.
4. Thi đua trong công tác quản lý, vận hành CSDL đất đai, dịch vụ công trực tuyến.

III. THỜI GIAN THI ĐUA

1. Phong trào thi đua được triển khai thực hiện đến ngày 30/11/2025.
2. Tổng kết phong trào thi đua: trong tháng 12 năm 2025.

IV. TIÊU CHUẨN THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh

Việc xét, đề nghị khen thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh được thực hiện theo Kế hoạch số 278/KH-UBND ngày 28/10/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về phát động phong trào thi đua “Làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai” trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

2. Giấy khen của Chủ tịch UBND xã

Tổng kết phong trào, Chủ tịch UBND xã tặng Giấy khen cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Đối với tập thể:

- Bám sát các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 81/KH-UBND, tổ chức thực hiện kế hoạch đúng tiến độ, chất lượng, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.
- Tỷ lệ dữ liệu được làm giàu, làm sạch đạt hiệu quả cao, đảm bảo tiêu chí “đúng - đủ - sạch - sống” tại địa phương, đơn vị.
- Có kế hoạch cụ thể, tổ chức triển khai khoa học, phân công rõ trách nhiệm, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, giám sát và kịp thời tháo gỡ khó khăn trong quá trình thực hiện.

- Ứng dụng hiệu quả công nghệ số, hạ tầng kỹ thuật trong việc thu thập, xử lý, xác thực, cập nhật và quản lý dữ liệu đất đai; chủ động sử dụng tiện ích VNeID và các nền tảng kết nối khác.

- Có sáng kiến, giải pháp thiết thực, hiệu quả trong công tác tổ chức, chỉ đạo hoặc thực hiện, góp phần đẩy nhanh tiến độ, nâng cao chất lượng dữ liệu và bảo đảm tính chính xác, đồng bộ, bền vững của cơ sở dữ liệu đất đai của xã.

- Thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền, huy động sự vào cuộc của người dân, doanh nghiệp trong việc cung cấp, xác minh thông tin, bảo đảm sự đồng thuận và hưởng ứng của toàn xã hội.

- Chấp hành nghiêm các quy định về bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu; không để xảy ra sai sót, vi phạm trong quá trình triển khai thực hiện.

b) Đối với cá nhân:

- Chủ động, sáng tạo, hoàn thành vượt mức, bảo đảm chất lượng, tiến độ công việc, nhiệm vụ được phân công, góp phần quan trọng vào kết quả chung của đơn vị.

- Thành thạo kỹ năng nghiệp vụ và công nghệ số phục vụ công tác số hóa, xác thực, đồng bộ dữ liệu đất đai; chủ động nghiên cứu, đề xuất các giải pháp cải tiến quy trình làm việc, rút ngắn thời gian xử lý hồ sơ.

- Chấp hành nghiêm quy định về bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu; không để xảy ra sai sót, vi phạm trong quá trình thực hiện.

3. Thủ tục, hồ sơ đề nghị tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND xã

a) Tờ trình đề nghị khen thưởng của các cơ quan, đơn vị (*kèm theo danh sách, biểu tóm tắt thành tích*);

b) Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua, khen thưởng cấp trình khen thưởng.

c) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân theo mẫu số 08 tại phụ lục kèm theo Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ về quy định phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

4. Thời gian gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng

Hồ sơ đề nghị khen thưởng các cơ quan, đơn vị gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hoá – Xã hội) **từ ngày 07/12 đến hết ngày 09/12/2025** (bao gồm bản giấy và file scan đầy đủ xác nhận của cơ quan có thẩm quyền). Phòng Văn hoá – xã hội thẩm định hồ sơ khen thưởng của các tập thể, cá nhân, tổng hợp báo cáo Hội đồng TĐKT xã, trình UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) khen thưởng theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND xã Na Sầm yêu cầu các các cơ quan, đơn vị căn cứ nhiệm vụ được giao phát động phong trào thi đua tại đơn vị; tập trung nguồn lực, nhân lực và các điều kiện cần thiết để khẩn trương thực hiện có hiệu quả, bảo đảm hoàn

thành các nhiệm vụ, đúng tiến độ, chất lượng và mục tiêu đề ra. Tổng hợp kết quả thực hiện phong trào thi đua; lựa chọn các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong quá trình triển khai và trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định khen thưởng theo quy định.

2. Giao Phòng Văn hoá - xã hội chủ trì, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện phong trào thi đua; tham mưu UBND xã sơ kết, tổng kết và khen thưởng các tập thể, cá nhân theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã;
- UBMTTQVN xã và các tổ chức CTXH;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- C, PCVP UBND xã, các Phòng CM;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Mã Văn Trường