

Số: /KH-UBND

Na Sầm, ngày 14 tháng 01 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 12/01/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về Công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026, UBND xã Na Sầm xây dựng Kế hoạch như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL, nhằm kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý đối với các văn bản trái pháp luật, có mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với các văn bản pháp luật hiện hành của cơ quan nhà nước cấp trên, góp phần bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật, từng bước nâng cao chất lượng VBQPPL trên địa bàn xã.

Tăng cường vai trò, trách nhiệm của các phòng, ban trong công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát VBQPPL.

##### 2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản

1.1. Tổ chức tự kiểm tra VBQPPL do UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành; văn bản có dấu hiệu chứa QPPL của cấp xã nhưng không được ban hành bằng hình thức VBQPPL; văn bản có dấu hiệu chứa QPPL của Thường trực HĐND xã, Chủ tịch HĐND xã, Chủ tịch UBND xã; các phòng chuyên môn thuộc UBND xã.

- Cơ quan chủ trì: Cơ quan đã chủ trì soạn thảo, tham mưu trình xây dựng, ban hành văn bản.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã, các đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: năm 2026.

1.2. Kịp thời tự kiểm tra, xử lý hoặc tham mưu xử lý VBQPPL do HĐND xã, UBND xã ban hành khi nhận được kiến nghị của cơ quan nhà nước có thẩm quyền

- Cơ quan chủ trì: các phòng, ban đã tham mưu xây dựng, ban hành văn bản.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã, các đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: khi nhận được văn bản thông báo cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

## **2. Công tác rà soát văn bản VBQPPL**

*2.1. Thường xuyên thực hiện rà soát VBQPPL do HĐND xã, UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành ngay khi có căn cứ rà soát, đề xuất biện pháp xử lý các VBQPPL do HĐND xã, UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của xã*

- Cơ quan chủ trì: các phòng, ban.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã, các đơn vị liên quan.

Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm đôn đốc các phòng, ban thực hiện rà soát, báo cáo UBND xã kết quả thực hiện.

- Thời gian thực hiện: ngay sau khi có căn cứ rà soát theo quy định tại Điều 37 Nghị định số 79/2025/NĐ-CP (sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP).

*2.2. Rà soát VBQPPL do HĐND xã, UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành để thi hành các Bộ luật, Luật, các Điều ước quốc tế mà Việt Nam ký kết hoặc tham gia; đề xuất biện pháp xử lý các VBQPPL do HĐND xã, UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội.*

- Cơ quan chủ trì: các phòng, ban.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã, các đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: khi nhận được yêu cầu của cấp trên.

*2.3. Công bố danh mục VBQPPL hết hiệu lực, tạm ngưng hiệu lực theo quy định tại Điều 43 Nghị định số 79/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP).*

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: các phòng, ban, đơn vị liên quan.
- Thời gian hoàn thành: trong tháng 01 năm 2026.

## **3. Thực hiện chế độ báo cáo về công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL**

Thực hiện tốt chế độ báo cáo hằng năm về công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL theo quy định tại Điều 32, Điều 54 Nghị định số 79/2025/NĐ-CP (sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP).

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: các phòng, ban, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: năm 2026 (theo quy định của pháp luật về thống kê).

### III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL thực hiện theo Thông tư số 09/2023/TT-BTC ngày 08/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá VBQPPL; Nghị quyết số 06/2023/NQ-HĐND ngày 14/7/2023 của HĐND tỉnh quy định nội dung chi và mức chi kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL trên địa bàn tỉnh.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.
- Thường xuyên đôn đốc các phòng, ban, đơn vị có liên quan thực hiện Kế hoạch, đồng thời tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra VBQPPL theo định kỳ hoặc đột xuất khi có yêu cầu, trình UBND xã và báo cáo Sở Tư pháp.
- Phối hợp chặt chẽ với Sở Tư pháp trong việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá VBQPPL của địa phương.
- Thực hiện nghiêm túc việc gửi VBQPPL của HĐND, UBND xã ban hành năm 2026 về Sở Tư pháp để kiểm tra theo quy định.

#### 2. Các phòng, ban, đơn vị có liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này tại phòng, ban, đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL năm 2026 trên địa bàn xã Na Sầm./.

#### *Nơi nhận:*

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm PVHCC xã;
- C, PVP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Mã Văn Trường**